



# DR. SUBHASH UNIVERSITY

Managed by: Dr. Subhash P. Chavda Ahir Kelavani Mandal, Junagadh  
Established under UGC Act 1956 and Gujarat Private University Act  
Dr. Subhash Road, Near Railway Crossing, Junagadh - 362001 Gujarat  
Ph.: 0285 - 2610055 | Web: www.dsuni.ac.in | Email: info@dsuni.ac.in

Ref no. DSU/Circular/Scholarship/2023 /28

Date : 23<sup>rd</sup> February 2023

## નોટીસ

ડો. સુભાષ યુનિવર્સિટી, સ્કૂલ ઓફ ફાર્મસી માં અભ્યાસ કરતા B.Pharm. ના રેગ્યુલર(ન્યુ) વિદ્યાર્થીઓને વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ MYSY Scholarship ના ફોર્મ ભરવાની છેલ્લી તા. ૨૮/૦૨/૨૦૨૩ છે. ઓનલાઈન ફોર્મ માટેની વેબસાઈટ <https://mysy.guj.nic.in> છે.

ધોરણ : 12 ની પરીક્ષામાં 80 PR કે તેથી વધુ હોય તે વિદ્યાર્થી MYSY Scholarship માટે નાં ફોર્મ ઓનલાઈન ભરી શકશે.

### - ઓનલાઈન ફોર્મમાં નીચે મુજબના તમામ ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કરવાના રહેશે -:

- આધારકાર્ડ અને વિદ્યાર્થીનો ફોટો.
- ધોરણ-12 ની માર્ક શીટ.
- એડમિશન લેટર અને એડમિશન પ્રમાણપત્ર એડમીન ઓફીસ માથી મેળવી લેવું. (ઓનલાઈન ફોર્મ ભર્યા બાદ બન્ને પ્રમાણપત્ર ફોર્મ સાથે ઓરીજનલ જમાં કરાવવાના રહેશે.)
- ટયુશન ફી ભર્યાની રીસીપ્ટ કોલેજ નો સ્ટેમ્પ અને રેવન્યુ ટીકીટ વાળી અપલોડ કરવી એકાઉન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ માંથી મેળવી લેવી.
- કોલેજ ની હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીઓ હોસ્ટેલ ફી ભર્યાની રીસીપ્ટમાં હોસ્ટેલ ના સ્ટેમ્પ અને રેવન્યુ ટીકીટ વાળી અપલોડ કરવી અને જો કોઈ વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલમાં ન રહેતા હોય તો ભાડા કરાર ઓરીજનલ અપલોડ કરવું.
- વાલીની આવકનો દાખલો (ફોટાવાળો) મામલતદાર અથવા તાલુકા વિકાસ અધિકારી અથવા તલાટી કમ મંત્રીનો અને તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ પછીનો હોવો જોઈએ.
- Self declaration તમામ વિદ્યાર્થીને કોલેજની સ્ટેશનરી માંથી મેળવી લેવું ઓનલાઈન અપલોડ કરવાનું રહેશે. (ઓનલાઈન ફોર્મ ભર્યા Self declaration ફોર્મ સાથે ઓરીજનલ જમાં કરાવવાના રહેશે.)
- વિદ્યાર્થી ની બેંક પાસબુક.
- જે વિદ્યાર્થીના વાલીની વાર્ષિક આવક રૂા. ૫ લાખથી વધુ હોય તે વિદ્યાર્થી એ ઈન્કમેટેક્સ રીટર્ન એકનોલેજમેન્ટ અને સાથે બધાં પેજની PDF વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ અપલોડ કરવાની રહેશે.

### ખાસ નોંધ :

- (૧) જે વિદ્યાર્થીના વાલીની વાર્ષિક આવક ૬ લાખ થી વધુ હોય તે વિદ્યાર્થીને સ્કોલરશીપ મળવા પાત્ર નથી.
- (૨) ઓનલાઈન ફોર્મ માં તમામ ડોક્યુમેન્ટ ઓરીજનલ અપલોડ કરવાના રહેશે.
- (૩) ઓનલાઈન ફોર્મ ભર્યા બાદ કોલેજ પર એડમીન ઓફીસમાં વેરીફિકેશન કરવાની તમામ જવાબદારી વિદ્યાર્થીની રહેશે.



*(Signature)*

Registrar

Copy to : 1) Dean, School of Pharmacy.  
2) IT cell, upload to website.